

Nombre Del Estudiante: _____

CLEVELAND MIDDLE SCHOOL

3635 Georgetown Road, NW
CLEVELAND, TN 37312

(423) 479-9641

EQUIPO ADMINISTRATIVO

Principal Dr. Leneda Laing
Subdirectores la señora Stephanie Pirkle, la señora Matt Ingram, el señor Scott Carroll
Consejeros Tammy Adams, Lauren Lastoria, Amy McGowan
Atletismo / Asistencia Scott Carroll: 479-9641, Ext. 8008

SERVICIOS ESTUDIANTILES

Asistente AdministrativoKathy Hooks
Asistente Administrativo del Director / AsistenciaJennifer Johnson
Centro de Consejería Asistente Administrativo Liz Marler
Datos InformáticaSavannah Shell
Bookkeeper..... Amanda Carter
Medios de comunicación Specialist..... Grace Dyrek
Food Service Manager Kim indoVino-Yowarski
Escuela Oficial de RecursosRaul Cruz
Enfermera Escolar Laura Patterson

GUÍA DE INFORMACIÓN

Si necesita ayuda o información relativa. . .

Ausencias / Enfermedad / Control de salida de la escuelaJennifer Johnson
Lost and Found Oficina Principal
Problemas Personal / Horarios Estudiante / Archivos de estudiantesCounselors
Anuario EscolarTerry Esquinance
Grados Estudiantes.www.clevelandschools.org ir a los grados en línea luego a PowerSchool
Tecnología Política de Uso Aceptable <http://www.clevelandschools.org>
Estándares Curriculares TN para los grados 6-8 [Www.state.tn.us/education](http://www.state.tn.us/education)
CMS Currículo Guía estimulación[www.clevelandschools.org / cms](http://www.clevelandschools.org/cms)
Transporte Valerie Mack: 472-9576, Ext. 2402

MISIÓN Y CREENCIAS

Misión :

La misión de Cleveland Middle School es proporcionar a los estudiantes una amplia educación, bien redondeado que cumple y excede los estándares estatales y promueve la auto-disciplina.

Creencias:

- Aprendiendo: Creemos que todos los estudiantes son capaces de aprender con el maestro, los padres y la participación comunitaria son elementos esenciales para el aprendizaje del estudiante.
- Evaluación: Creemos evaluaciones formativas y sumativas deben utilizarse para tomar decisiones basadas en la investigación, basadas en datos.
- Toma de decisiones: Creemos decisiones responsables son el resultado de un esfuerzo de colaboración entre la escuela, los estudiantes, los padres y la comunidad.
- Política: Creemos que las políticas y procedimientos sólidos son esenciales para que la escuela funcione de una manera segura, coherente y eficaz.
- Instrucción: Creemos que para hacer frente a todos los estilos de aprendizaje de una variedad de técnicas y actividades de instrucción debe ser utilizada para identificar y maximizar el potencial de los estudiantes.

LAS RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL DE CLEVELAND MEDIO ESCOLAR ESTUDIANTES

Como estudiante de la escuela secundaria de Cleveland, que se espera que conocer y aceptar sus responsabilidades individuales en las siguientes áreas:

I. El proceso de enseñanza / aprendizaje

Te mereces lo mejor instrucción que Cleveland Middle School es capaz de proporcionar. Para los esfuerzos de los maestros para ser tan exitoso como sea posible y para que pueda trabajar y lograr lo mejor de su capacidad, debe cooperar con los maestros. Los maestros ayudan a facilitar la actividad de aprendizaje que ofrece muchos beneficios para usted, tanto ahora como en el futuro.

II. Las relaciones personales

Se espera que cada estudiante para mostrar respeto por los derechos y sentimientos de sus compañeros de estudios y que se comporten de una manera tal como para dibujar el respeto

de los demás. Se fomenta el tratamiento cortés. La tolerancia de diferentes creencias y la apariencia es esencial. Están estrictamente prohibidos prácticas peligrosas tales como empujar, forcejeos y novatadas. Las demostraciones públicas de afecto entre los niños y las niñas no son apropiadas. Los estudiantes deben obedecer las instrucciones de cualquier empleado de la escuela y para hacer frente a todos los miembros del personal de adultos con palabras respetuosas y tono. Los estudiantes son responsables de todos los docentes de todos los tiempos. Los maestros tienen la autoridad de supervisión y responsabilidad en todas las áreas del campus, mientras que en la propiedad escolar. Visitantes oficiales, si los observadores, altavoces, o artistas, se consideran ser honrados invitados y debe ser tratado con cortesía y respeto.

III. La responsabilidad por sus propias acciones

Usted será responsable solamente de las cosas que hacemos o dejamos de hacer. Lo que otros hacer o no hacer es de poca importancia en la determinación de si está o no han aceptado sus responsabilidades como ciudadano estudiante de Cleveland Middle School. Si decide seguir los malos ejemplos establecidos por algunos estudiantes, usted será responsable de sus acciones y sólo sus acciones. **La decisión será suya, y también lo harán las consecuencias.** Su primera responsabilidad, entonces, es decidir cómo se debe conducirse mientras está en la escuela. Su segunda responsabilidad es estar preparado para aceptar las consecuencias de sus acciones. Si se encuentra con problemas de tratar con otros estudiantes, se recomienda que consulte a un maestro, consejero escolar o administrador.

ACTIVIDADES

Cleveland Middle School anima a todos los estudiantes a participar en una variedad de actividades para participar y dedicado a "Haciendo la Diferencia". Algunas oportunidades pueden incluir servicio de Proyectos de Aprendizaje patrocinados por cualquiera de los clubes o miembros de la facultad.

ASISTENCIA

La asistencia regular es importante para el establecimiento de un buen expediente académico. El trabajo perdido durante las ausencias es difícil de compensar. No hay sustituto para la participación efectiva en el debate en el aula y el trabajo diarios. Todos los trabajos o pruebas clase perdida (ya sea por ausencia justificada o injustificada) puede ser formado por siempre que el estudiante hace la solicitud inmediatamente después de regresar a la escuela y siempre que el tiempo de clase no se ha tomado de otros estudiantes. Los estudiantes tendrán la cantidad de tiempo perdido más un día para reponer el trabajo debido a una ausencia. Ningún estudiante se permite un cierto número de días para estar ausente de la escuela.

Los alumnos están obligados por ley a asistir a la escuela **regularmente ya tiempo**. La Ley de Asistencia Escolar Obligatoria Tennessee requiere que cada niño en Tennessee debe asistir a la escuela entre las edades de cinco y dieciocho años o hasta que se ha recibido un diploma.

He aquí algunos datos relativos a la Ley de Asistencia Escolar Obligatoria Estado que los padres y los estudiantes necesitan saber. Estos hechos se dan para que los padres y estudiantes comprendan plenamente sus responsabilidades en el cumplimiento de estos requisitos. La ley exige que las autoridades escolares informan a la corte cualquier padre, tutor u otra persona con relación paternal con los niños que se encuentran ilegalmente ausente

de la escuela por un período prolongado de tiempo durante el año escolar. El padre, tutor u otro cargo y control de una persona que tenga niños se mantiene estrictamente responsable de la asistencia a la escuela del niño. Se proporciona Multa por aquellos padres o tutores que no respeten esta ley.

Hay seis razones legales para excusar a un estudiante de asistir a la escuela:

1. Enfermedad personal
2. Muerte en la familia
3. Enfermedad en la familia que requiere el estudiante para dar ayuda temporal (se requiere la declaración de un médico)
4. reconocidas fiestas religiosas de la fe (El estudiante debe asistir regularmente a la congregación.)
5. Los viajes escolares aprobados
6. apariencias Corte

Para ser contado presente por un día escolar, el estudiante debe asistir por lo menos tres y media horas.

EXCUSAS AUSENCIA

Si los estudiantes están ausentes de la escuela por cualquier razón, deben traer una excusa por escrito al personal de asistencia que muestran el nombre completo, la fecha (s) de la ausencia, la razón, y la firma del padre, madre o tutor legal. El número de teléfono de su casa o negocio también debe ser incluido. **Ocho (8) notas de los padres son aceptados por año para excusar la ausencia del estudiante de la escuela. Las ausencias del estudiante que superen esta cantidad, se requerirá una nota del doctor o de las ausencias serán marcadas sin excusa. A los ocho (8) ausencias injustificadas un estudiante es considerado ausente.**

AUSENTISMO EXCESIVO

Ausentismo se define como la ausencia de un día escolar completo, una gran parte de la jornada escolar o la mayor parte de cualquier clase o actividad durante el día escolar sin una razón excusable. **Si un estudiante acumula ocho o más ausencias injustificadas, el oficial de Ausentismo se notificaron y el padre y el estudiante podrían solicitaron al Tribunal Campus.**

LLEGADA Y SALIDA

Los estudiantes que lleguen 30 minutos antes de que comiencen las clases serán supervisados en el gimnasio, teatro o sala comedor. Los estudiantes no pueden ir a las áreas de instrucción hasta que sean despedidos por el profesor de guardia. El timbre de salida por la tarde dará la señal a los estudiantes a salir del edificio y subir rápidamente los autobuses. Pilotos de coches deben ser dejados y recogidos junto a la acera frente al edificio. Pilotos de autos de la tarde deben ser recogidos puntualmente a menos se hagan arreglos previos para la supervisión del estudiante.

NORMAS DE CONDUCTA PARA ESTUDIANTES EN LOS AUTOBUSES ESCOLARES

Las reglas de conducta de autobuses se han desarrollado para proporcionar un ambiente seguro y agradable para los estudiantes durante el transporte. El transporte es una materia **optativa** prevista por la Junta, y el incumplimiento de cualquiera de las normas será motivo de exclusión de un estudiante de viajar en un autobús. El transporte es un privilegio, no un derecho.

Los estudiantes que se ponen en peligro y / o daño a otros estudiantes durante el transporte puede justificar la suspensión de los privilegios de viajar por el resto del año.

El Supervisor de Transporte puede negarse a transportar a un niño que se considera una amenaza (peligro, riesgo, peligro, etc.) para la seguridad de los otros niños, el conductor y ayudante.

Cualquier incidente que implique la ruptura de una ley, incluyendo vandalismo en el autobús, siempre se considera un delito grave.

1. mientras viaja en el autobús los estudiantes están bajo la supervisión completa del controlador / monitor y obedecerán primera solicitud del conductor.
2. Los estudiantes tendrán asientos asignados por el conductor / monitor. Camine a su asiento asignado en forma ordenada y permanecer sentado durante todo el viaje.
3. Las drogas, tabaco, armas, cuchillos, objetos cortantes o mascotas no están permitidos en el autobús.
4. Mantenga limpio el autobús. No comer, beber o tirar basura en el autobús.
5. Utilice una voz tranquila. No hablar en voz alta o gritar, lanzar objetos, usar lenguaje profano, o luchar. Para la seguridad de todos, no distraer al conductor a través de la mala conducta.
6. Mantenga los pasillos despejados y mantenga las manos y los brazos para ti mismo y dentro del autobús. Los estudiantes no deben hacer gestos o gritar a nadie dentro o fuera del autobús.
7. Respetar la propiedad de otros. No tome o dañar lo que no es tuyo. Se espera que los estudiantes o sus padres paguen por los daños que causan. Los estudiantes pueden ser suspendidos de viajar en el autobús hasta que se haya efectuado el pago.
8. Los estudiantes no deberán pedir al conductor para hacerles bajar del autobús en cualquier otro lugar, excepto en su parada regular a menos que exista autorización previa y por escrito de los padres y el director.
9. Los estudiantes no deben interferir con los dispositivos de seguridad tales como salidas de emergencia, extintores de incendios, radios, etc. Se prohíbe el uso de cualquier dispositivo de la cámara, vídeo o grabación.

CELULARES

Consulte "Dispositivos de comunicación electrónicos"

CAMBIO DE DIRECCIÓN

Si usted tiene un cambio de dirección, números de teléfono, o información de contacto de emergencia, notificar a la Consejería de oficina, oficina, y la maestra inmediatamente.

RASGOS DE CARACTER

El carácter se desarrolla a través del tiempo con una formación adecuada. En Cleveland Middle School, estamos dedicados a instruir y modelar los atributos positivos del carácter de honestidad, honradez, respeto, responsabilidad, justicia, solidaridad y civismo.

CLUBES Y ACTIVIDADES

Se espera que todos los estudiantes a exhibir un comportamiento responsable si participan en nuestro programa de actividades. Todos los clubes y actividades tienen requisitos mínimos de participación. Los estudiantes deben ver a los patrocinadores individuales para requerimientos específicos.

Cleveland Escuelas de la Ciudad

Código de Conducta y Disciplina Junta Política 6.300

La Junta espera que todo el personal de la escuela, los estudiantes y los padres a asumir la responsabilidad de los comportamientos apropiados en las escuelas.

El personal, los estudiantes y los padres tienen el derecho de esperar que la seguridad, la no discriminación, y un enfoque en el aprendizaje en las escuelas.

CONDADO DE MATRÍCULA

Hay un cargo de matrícula para cualquier estudiante que vive fuera de los límites de la ciudad de Cleveland. Por política de la Junta Escolar, este cargo debe ser pagado en su totalidad antes de la inscripción en la escuela secundaria de Cleveland. Los impuestos sobre la propiedad de la ciudad se pueden aplicar hacia la matrícula si se prueba que el Director de escuelas que se han pagado los impuestos.

Cualquier persona que se mueve fuera de los límites de la ciudad de Cleveland durante el año escolar debe informar de ello a la

asesoramiento cargo inmediatamente después de moverse. La matrícula se prorrateará por el resto del año escolar. Los estudiantes no pueden asistir a una escuela de la ciudad si no se paga la matrícula. No se proporciona transporte para estudiantes de matrícula.

DETENCIÓN

La detención se llevará a cabo todos los días, de lunes a jueves después de la escuela, en la Sala 801, de 3: 00-3: 30 PM. La detención es una extensión de la jornada escolar para **TODAS las** reglas de Cleveland Middle School estará en efecto.

DESPIDOS

Despidos durante el día escolar se desalientan. Despidos podrán concederse para el médico citas, comparecencias ante el tribunal, funerales o actividades de servicio escolar. Despido por causas distintas a los mencionados serán tratados de forma individual por la administración. Un padre o tutor debe firmar la salida del estudiante en la recepción. Los estudiantes están despedidos serán llamados a la oficina. Los estudiantes no deben venir a la oficina y esperar a que alguien lo recoja. **SIN DESPIDOS SE HACEN POR TELÉFONO. Tarjetas Despido especiales** deben ser completado en la oficina de la escuela por un padre o tutor legal y se les da directamente al personal de oficina.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

El texto de 6.312.1 política (El uso de dispositivos personales de comunicación en la escuela) ha sido aprobado por el Consejo de la siguiente manera: **dispositivos de comunicación Personal no será visible, audible, o utilizados por un estudiante en los edificios de la escuela durante las horas regulares de la escuela o durante la detención después de la escuela** El director o su designado puede conceder permiso para utilizar un **personal**. dispositivo electrónico a su / su discreción. Un dispositivo que se utiliza fuera de estos parámetros deberá resultar en la confiscación del dispositivo hasta el momento en que puede ser divulgada al padre o tutor del alumno.

***** TELÉFONOS CELULARES pierde o es robado, iPods, y dispositivos de juego portátiles no están RESPONSABILIDAD DEL CLEVELAND MIDDLE SCHOOL O LA ADMINISTRACIÓN *****

CIERRE DE EMERGENCIA DE LA ESCUELA

Antes de que comiencen las clases - En los casos de las inclemencias del tiempo, por favor no llame a la escuela. En su lugar, escuchar emisoras de radio locales ya que tendrán información actualizada y confiable para Cleveland Escuelas de la Ciudad. El Director de Escuelas enviará un mensaje Connect Ed a **TODAS CCS Familias Después de que comiencen las clases** -. Los estudiantes que utilizan regularmente el sistema de transporte escolar lo harán. Los estudiantes que son generalmente recogidos por los padres tendrán acceso a realizar llamadas telefónicas a casa oa los padres lugar de empleo.

Si nadie puede llegar, los estudiantes permanecerán en el cargo hasta que uno de los padres, tutor legal o persona en las tarjetas Despido especiales se puede llegar.

HONORARIOS

Cleveland Middle School cobra una tarifa nominal para cubrir los gastos no cubiertos por la Ciudad de Cleveland Consejo Escolar. Esta cuota se utiliza para proporcionar franqueo adicional, materiales impresos, agendas estudiantiles, el boletín de padres, libros, software, mantenimiento vestuario, equipo y artículos de duplicar, etc. Algunas clases cobran una tarifa adicional para los suministros y materiales para los proyectos que han de realizar y llevar a casa.

SIMULACROS DE INCENDIO Y TORNADO

La escuela está equipada con un sistema de alarma de emergencia. Usted será familiarizado con este sistema. Su profesor le dirá qué acción tomar, que la salida de usar, y dónde pararse. Durante los simulacros **no hablan y no van**. Simulacros de tornado se llevarán a cabo antes de la temporada de tornados, y se le dan instrucciones adecuadas en el momento. **Para la seguridad de todas las personas en el campus de la escuela será bloqueado durante una advertencia oficial Tornado y no hay estudiantes pueden ser sacados durante ese tiempo.**

GRADOS

Las boletas de calificaciones se emiten al final de cada nueve semanas. **ES RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE QUE COMPONENTEN UN INCOMPLETA.** Los informes de progreso se distribuyen a mitad de cada período de calificaciones. Los informes de progreso se distribuyen en beneficio de los estudiantes y padres de familia. Si algunos grados son bajos en los Informes de Progreso, conferencias de padres / maestros / estudiantes se les aconseja lo más pronto posible. Los padres pueden tener acceso a los grados en línea mediante la obtención de un nombre de usuario y la contraseña de los padres para el Portal de Padres.

The Cleveland City Schools Grading Scale es: A - 93 a 100; B - 85 a 92; C - 75-84; D - 70 a 74; F - 69 o por debajo. Se anima a todos los estudiantes a mejorar sus calificaciones y demostrar habilidades de estudio y de trabajo adecuadas.

HALL PASES

Todos los estudiantes en los pasillos durante los períodos de clase debe tener un pase del maestro. La agenda estudiante se va a utilizar para este propósito. Normalmente, sólo un estudiante debe estar fuera de la clase en un momento dado. Cada estudiante tendrá una página pase de pasillo en su orden del día.

LISTA DE HONOR

Cleveland Middle School hace todos los esfuerzos para reconocer a los estudiantes que han sobresalido. Cada periodo de calificaciones se publique una lista de los estudiantes que han demostrado logros académicos. Todos los sujetos cuentan para estas listas. El Cuadro de honor es todo A y B de. El rollo de honor más alto es para todos Atléticos.

VACUNAS

Los estudiantes deben tener un registro de las vacunas en un Certificado de Inmunización Tennessee en los archivos de la escuela para incluir:

- 4 tiros DPT o 3 tiros después de los 7 años
- 4 dosis de polio o 3 dosis después de los 7 años
- 2 dosis de la triple vírica (sarampión, paperas, rubéola)

Todos los estudiantes que ingresan a 7º grado deben tener (o han comenzado y han sido actualizadas con) la serie de vacunas contra la hepatitis B, TDAP, y la vacuna contra la varicela.

TUTELA LEGAL

Debido al creciente número de estudiantes que no viven con ambos padres biológicos, con frecuencia surgen malentendidos con respecto a la responsabilidad legal. Para estos estudiantes, la persona con la custodia legal debe colocar en los archivos de la oficina de la escuela prueba de la tutela o custodia antes de que un estudiante está inscrito oficialmente. **Cualquier cambio de tutela legales deben ser reportados al Centro de Consejería y la oficina principal de inmediato.**

BIBLIOTECA

Biblioteca de Cleveland Middle School Media Center aspira a:

- educar a los estudiantes a ser los usuarios de toda la vida eficaces, críticos y éticos de las ideas y la información;
- ofrecer un lugar cálido y acogedor para los estudiantes a descubrir y disfrutar de los placeres de la lectura y el aprendizaje mediante el uso de una variedad de opciones de medios de comunicación;
- desarrollar y mantener los recursos que refuerzan y mejorar los objetivos curriculares de la escuela y se expresan los intereses intelectuales y recreativas de los estudiantes.
-

Durante la escuela los estudiantes día pueden venir a la biblioteca con un pase de sus maestros o como una clase. Los estudiantes pueden acceder a Internet en quince computadoras de la biblioteca, leer libros y revistas, recibir tutoría en las tareas, jugar rompecabezas o desafiarse unos a otros a cartas y juegos de mesa.

Todos los estudiantes reciben una tarjeta de la biblioteca informatizada a principios de año. Si se pierde esta tarjeta, habrá un cargo de \$ 1.00 para el reemplazo. Ningún estudiante puede sacar material sin una tarjeta de biblioteca. Se insta a los estudiantes a no prestar sus tarjetas o materiales de la biblioteca a los amigos, ya que son en última instancia responsable de los artículos sacados en su nombre. Las multas se han eliminado, sin embargo, los estudiantes son responsables de artículos perdidos y deben pagar los costos de reemplazo completo.

El período de circulación regular de libros es de diez días escolares. Reservados libros pueden ser sacados para su uso durante la noche con un permiso especial.

LOCKERS

Taquillas Sala son asignados por un subdirector. Hay una tarifa de alquiler, que no es parte de la cuota de la escuela. Los armarios están sujetos a controles periódicos y búsquedas. Un armario es para ser ocupado solamente por la persona a quien se le asigna. Cada armario está equipado con su propio candado de combinación. Se prohíben otros tipos de candados. Los estudiantes no deben compartir casilleros combinaciones entre sí. Los estudiantes no pueden comerciar taquillas con otros estudiantes. Reporte cualquier problema vestuarios a la maestra o el subdirector.

1. Cuando las circunstancias individuales dictan, un director puede ordenar los armarios u otros recintos utilizados para el almacenamiento de los estudiantes, y otras áreas accesibles a los estudiantes buscar.

2. Las circunstancias individuales que requieren una búsqueda pueden incluir incidentes en la propiedad escolar, incluyendo autobuses escolares, con la participación, pero no limitado a, el uso de armas, drogas o parafernalia de drogas.
3. Un aviso se publica indicando que los armarios y otras áreas de almacenamiento son propiedad de la escuela y están sujetos a revisión.
4. Un estudiante puede estar sujeto a un registro físico. Un estudiante de bolsillo, bolso u otro contenedor se puede requerir para ser vaciado si tal acción se considera razonable para el director.

ALMUERZO / DESAYUNO

El desayuno y un almuerzo de Combo caliente se sirve a cada estudiante sin costo alguno para el estudiante. Los artículos adicionales pueden ser comprados a un costo adicional. Los estudiantes pueden traer almuerzos preparados en casa.

De acuerdo con la Ley Federal y el Departamento de Agricultura de Estados Unidos, esta institución tiene prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo, edad o discapacidad. Para presentar una queja por discriminación, escriba a USDA, Director, Office of Civil Rights, 1400 Independence

Avenue, SW, Washington, DC 20250-9410 o llame al (866) 632-9992 (voz de peaje). Las personas con problemas de audición o tienen discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA a través del

Servicio de Retransmisión Federal al (800) 877-8339 ; o (800) 845-6136 (español). USDA es un proveedor de igualdad de oportunidades.

COMPONE LA TAREA

COMPONE DE TRABAJO ES LA RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE. Si un estudiante ha estado ausente durante tres días, los padres pueden llamar a la secretaria para obtener instrucciones específicas acerca de las asignaciones. Invente trabajo por menos de tres días, será manejado por el maestro individual cuando el estudiante regrese a la escuela. En general, un estudiante tiene un número de días igual al número de días de ausencia para hacer su / su trabajo.

MEDIA ESTADO

"La publicidad es una parte integral del programa escolar regular por Cleveland Escuelas de la Ciudad. Por lo tanto, si usted no quiere a su hijo en cualquier historia, imagen o video para la publicidad en los medios de comunicación, por favor notifique a la escuela por escrito dentro de dos semanas después del primer día de clases o dentro de dos semanas después de la inscripción".

MEDICAMENTOS

Todos los medicamentos, incluidos los medicamentos con y sin receta, **debe ser llevado a la oficina por un padre o tutor legal.** Todos los medicamentos están bloqueados en la clínica. Un formulario de permiso para administrar la medicación debe ser llenado y firmado por un padre. Si el medicamento es de prescripción, también es necesaria la firma de un médico. Los padres pueden descargar el formulario de medicamentos en nuestro sitio web (www.clevelandschools.org). **Todos los medicamentos deben estar en su envase original.** Es responsabilidad de los padres notificar a la enfermera de cualquier problema médico. Cualquier estudiante en posesión de cualquier medicamento, por cualquier razón, recibirá una acción disciplinaria.

DINERO Y ARTICULOS DE VALOR

Por favor no traiga grandes cantidades de dinero u otros objetos de valor a la escuela. Todo valiosa artículos deben estar en posesión del propietario en todo momento. NO deje dinero u otra objetos de valor en los casilleros o escritorios. La escuela no se hace responsable de los artículos perdidos o robados.

NO DISCRIMINACIÓN / POLÍTICA DE ACOSO

Cleveland City Schools no tolerará la discriminación o el acoso de empleado a empleado, empleado de estudiante, o un estudiante a otro sobre la base de raza, color, origen nacional, sexo o discapacidad. Cualquier persona que sienta que él / ella ha llorado con respecto a ninguna de las categorías antes mencionadas, puede presentar una queja formal ante el Supervisor de Instrucción para Cleveland Escuelas de la Ciudad. Un formulario de quejas se puede obtener en la oficina de la escuela o el centro administrativo del edificio de oficinas. Una queja puede ser presentada ante la Oficina de Derechos Civiles. Para obtener información detallada, consulte las Escuelas Junta de Cleveland Ciudad de las políticas de educación Discriminación / Acoso de Empleados, (5.500), discriminación / acoso de estudiantes (6.304), y preocupaciones de los estudiantes, quejas y reclamaciones, (6.305). Copias de estas políticas se pueden obtener en cualquier escuela o se puede acceder a nuestro sitio web en www.clevelandschools.org .

FUERA DE SUSPENSIONES DE LA ESCUELA

Fuera de la escuela los días de suspensión serán tratadas como ausencias injustificadas. Los estudiantes tienen que recuperar el trabajo perdido durante este tiempo. Consulte *Maquillaje* sección *Tarea* para más detalles.

PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES ESCOLARES

Los estudiantes son animados a participar en una variedad de actividades extracurriculares, incluyendo clubes, grupos de servicio comunitario, equipos de competición, grupos de eventos especiales y deportivos. Para tener derecho a estas actividades, los estudiantes deben mantener un comportamiento aceptable y calificaciones aprobatorias.

PTO

Una fuente principal de apoyo para nuestra escuela viene de nuestra Organización de Padres y Maestros. Esta organización está especialmente interesado en el bienestar de los estudiantes en la comunidad y se esfuerza por ayudar de cualquier manera posible. Se insta a los padres a unirse a la toma de fuerza y para asistir a las reuniones

LIBERACIÓN DE INFORMACIÓN DEL DIRECTORIO

CMS puede revelar información del directorio, a su discreción y sin consentimiento. Los padres o estudiantes pueden negarse divulgación de esta información mediante la presentación de una carta escrita a la oficina principal que solicita esta información no será divulgada.

DEPORTES

Antes de participar en los deportes, los estudiantes deben tener la aprobación del entrenador y un examen físico completo a través del formulario TSSAA necesario. Los estudiantes son animados a participar en uno o más deportes. Todos los estudiantes se les da la misma oportunidad de participar a través de las pruebas. De miembros del equipo un año no garantiza la pertenencia del próximo año. Los siguientes programas de deportes se ofrecen en Cleveland Escuela Secundaria:

DEPORTES en CMS

Béisbol - muchachos Golf - chicos y chicas -Chicas Voleibol
Baloncesto - chicos y chicas del fútbol - muchachos y muchachas Wrestling - chicos
Cheerleaders - niñas - niñas Softbol
Esquí de fondo - Boys & Girls Natación - niños y niñas
Danza - muchachas Tenis - niños y niñas
Fútbol - muchachos Pista - niños y niñas

CONSEJO ESTUDIANTIL

El Consejo de Estudiantes siempre está dispuesta a ayudar y servir de cualquier manera posible. Sus miembros son elegidos para representar y servir a los estudiantes de la escuela secundaria de Cleveland. Un Consejo de Estudiantes dinámica depende de sus decisiones y tu espíritu de cooperación. Vamos a trabajar juntos para lograr un gobierno progresista y eficaz estudiante para Cleveland Middle School.

ACOSO ESTUDIANTIL / INTIMIDACIÓN

- Cualquier tipo de acoso (verbal, física, sexual) hacia cualquier estudiante no será tolerado.
- El acoso sexual se define como conducta, avances, gestos, palabras de naturaleza sexual específica o palabras que son comúnmente aceptadas a tener una connotación sexual que interfiere con el trabajo o la educación oportunidades del estudiante s y crea un ambiente de aprendizaje intimidante, hostil u ofensivo .
- Los estudiantes que creen que son víctimas de acoso notificarán tal actividad a un administrador de la escuela. Un ll de las circunstancias, incluyendo la naturaleza de la conducta y el contexto en que se produjo la supuesta conducta, será investigado. Se mantendrá la confidencialidad en materia invo lving acoso sexual.
- El acoso entre el alumnado tendrá como resultado una acción disciplinaria, que puede incluir la suspensión de la escuela o de una colocación alternativa. Si se justifica, se hará una remisión a un tribunal de menores.

TARDU A CLASE

Si retrasado por un profesor, pedir un pase de ese maestro para su próxima clase. La oficina le dará una nota de tardanza SÓLO si alguien en la oficina era responsable de la tardanza. De lo contrario, el fracaso en llegar a clase a tiempo es una tardanza injustificada.

TARDE A LA ESCUELA

Los estudiantes llegan tarde a la escuela si no están en clase cuando suene la campana. Los estudiantes que llegan **después de que** suene la campana deben recibir un pase de admitir antes de ir a clase. **En la séptima tarde, los estudiantes son asignados detención después de la escuela. Los estudiantes que acumulen diez tardanzas escolares se les asigna un día de In-School-Suspension (ISS). A los trece tardanzas injustificadas se emite una citación de \$ 50. A los quince tardanzas injustificadas, los estudiantes reciben una citación a Campus Tribunal de absentismo escolar. Cualquier tardanzas adicionales darán lugar a un estudiante que se ordenó a la Corte de Familia en el Centro de Justicia Juvenil del Condado de Bradley.**

USO DE TECNOLOGÍA

La política de uso aceptable es proteger los intereses de todos los estudiantes y es requerido por la Junta de Educación para el acceso a la tecnología que proporciona acceso a Internet. Permiso para que los estudiantes de utilizar nuestros sistemas de información se concede a la recepción del acuerdo de la firma del estudiante / padre. Para ver las políticas, en contacto con el director de la escuela o visite el sitio web de Cleveland City Schools www.clevelandschools.org seleccionar "Junta" y "Políticas".

TELÉFONO

Durante el día regular de clases, los estudiantes pueden usar el teléfono aula SOLO PARA LLAMADAS DE EMERGENCIA y con el permiso del maestro. Los estudiantes no serán llamados de clase para recibir llamadas. Sin embargo, los padres / tutores pueden dejar mensajes poniéndose en contacto con la oficina principal. Los padres / tutores

pueden comunicarse con los maestros llamando a la oficina principal al 479-9641 y marque la extensión de su partido para dejar un mensaje.

LIBROS DE TEXTO

Los libros de texto están amuebladas de forma gratuita por el profesor en cada clase. Mantenga sus libros en tu propio armario y cuidar de ellos. Los estudiantes que dañan los libros más allá del desgaste normal serán evaluados por tales daños. Si pierde un libro, se espera que el pago antes de que pueda expedirse otro libro. Esto debe hacerse con prontitud para que su trabajo no se verá afectada. Si se encuentra el libro original, se le dará un reembolso.

TRANSFERENCIAS

Si en cualquier momento durante el año escolar se mueve fuera de la ciudad, su hijo tendrá que trasladarse a otra escuela o pagar la matrícula para el resto del año. Es necesario ponerse en contacto con la escuela para que un resbalón gota se puede completar como el estudiante regrese los libros y materiales asignados a los profesores. En ningún momento se permite transferir ESTUDIANTES SIN PADRES con la escuela. Ningún estudiante puede transferirse a otra escuela hasta que haya limpiado las deudas que pueda tener con Cleveland Middle School. No hay registros serán enviados a otra escuela hasta que el estudiante esté debidamente absuelto de todas las obligaciones. La mayoría de los estudiantes son capaces de completar el proceso de transferencia en el último pleno día de asistencia.

VISITANTES

Los padres son siempre bienvenidos. TODOS los visitantes deben registrarse en la oficina principal y recibir un pase de visitante a un área designada. Permiso especial debe obtenerse antes de que un visitante puede ir a un salón de clases, mientras que una clase está en sesión. Los estudiantes no pueden traer familiares o amigos a visitar en la escuela.

CLEVELAND MIDDLE SCHOOL
PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

2015 - 2016

CÓDIGO DE CONDUCTA

La Junta espera que todo el personal de la escuela, los estudiantes y los padres a asumir la responsabilidad de los comportamientos apropiados en las escuelas. El personal, los estudiantes y los padres tienen el derecho de esperar que la seguridad, la no discriminación, y un enfoque en el aprendizaje en las escuelas. El personal, los estudiantes y los padres tienen la responsabilidad de:

- Siga las reglas de la escuela y las leyes del país
- Tratar a sí mismos ya los demás con respeto
- Manejar la propiedad personal y la escuela cuidadosamente
- Comportarse en todo momento de una manera que fomenta el aprendizaje

Política 6,300 Junta

DETENCIÓN DESPUÉS DE LA ESCUELA

La detención se celebrará de lunes a jueves de 3: 00-3: 30 en la habitación 801. Los estudiantes tienen tres días escolares para servir una detención asignada salvo que se prorrogue por un administrador. Los estudiantes serán notificados verbalmente. Los padres serán notificados por una nota enviada a casa con el estudiante.

SUSPENSIÓN PARA IEP

Los estudiantes en los servicios especiales que reciben suspensión fuera de la escuela no serán permitidos en la escuela hasta que el padre o tutor asiste a una reunión del IEP para determinar una acción inmediata. Los padres deben hacer una cita a través del departamento de servicios especiales (479-9641 Ext. 8012) y se reunirá con el personal apropiado de la escuela antes de permitir que el estudiante regrese a la escuela.

FUERA DE LA ESCUELA SUSPENSIÓN (OSS)

Los estudiantes que reciben fuera de la escuela suspensión no están permitidos en la escuela por cualquier razón. Esto incluye cualquier actividad patrocinada por la escuela, incluyendo aquellos fuera del campus. Los infractores serán citados por allanamiento y escoltados fuera de la escuela por un oficial de recursos escolares. Trabajos de clase para el período suspendida serán solicitados por el estudiante o padre de familia y se pueden recoger en la Oficina de Recepción. Por favor llame a la oficina 479-9641 Ext. 8000 o 8001 antes de venir a la escuela para asegurarse de que el trabajo de los estudiantes está disponible.

CITACIONES DE MENORES

Oficiales de Recursos Escolares (SRO) emitirán citaciones en algunas situaciones, como parte de las consecuencias de un estudiante. La Oficina Juvenil del Condado de Bradley asignará a los estudiantes una multa monetaria basada en el número de citas que han recibido previamente. Cuando un estudiante recibe una citación, los padres o tutores deben comunicarse con la Oficina de Menores del Condado de Bradley.

CORTE CAMPUS

El Tribunal de Menores del Condado de Bradley ha implementado un programa que se reúne en los edificios escolares. Esta Corte Campus maneja asuntos relacionados con el absentismo escolar y el comportamiento indisciplinado. Los padres serán notificados por teléfono y / o correo si están obligados a comparecer ante el tribunal Campus.

AUTORIDAD DE AUDIENCIA DISCIPLINARIA (DHA)

Los estudiantes que son expulsados por más de 10 días tienen el derecho de apelar solicitando una revisión por parte de la Autoridad de Audiencia Disciplinaria. Una solicitud de DHA puede hacerse llamando Cleveland Escuelas de la Ciudad Oficina

Administrativa Edificio en 423-472-9571

DISCIPLINA INFRACCIONES Y CONSECUENCIAS ADMINISTRATIVAS

Nivel I mala conducta menor por parte del estudiante que impide los procedimientos ordenados en el aula o interfiere con el funcionamiento ordenado de la escuela, pero que por lo general puede ser manejado por un miembro del personal.

Nivel II - El mal comportamiento cuya gravedad o frecuencia tiende a perturbar el clima de aprendizaje de la escuela. Se incluyen en este nivel son malos comportamientos que no representan una amenaza directa a la salud y seguridad de otros y / o cuyas consecuencias educativas son lo suficientemente graves como para requerir una acción correctiva por parte del personal docente o administrativo.

INFRACCIÓN ESTUDIANTE

CONSECUENCIA ADMINISTRATIVA

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Continuación de las infracciones de Nivel I | 1. Hasta 3 días de OSS y Plan de Apoyo Conductual |
| | 2. Ver a continuación (Consecuencias no restauran cada semestre) |
| | a. Confiscados y devueltos a los padres / tutores SOLAMENTE |
| 2. Teléfonos Móviles (visible, audible, o utilizado en políticas 6.312) | b. Confiscados y se mantuvo durante 5 días escolares |
| a. 1 ^{er} Ofensa | c. Decomisados y la suspensión hasta 5 días de OSS |
| b. 2 ^a Ofensa | |
| c. 3 ^{er} Ofensa | |
| 3. Hacer trampa / Plagiar | 3. La discreción del profesor |
| | 4. Véase más abajo |
| | a. Corrija el problema y 1 de detención |
| | b. Estudiante se aísla en la ISS. Si los padres puede traer reemplazo, estudiante se le asigna 1 detención y enviado de vuelta a clase. Si no reemplazo está disponible, el estudiante pasa el resto del día en ISS. |
| 4. Código de Vestimenta (Política 6.310) | 5. Dentro de la Escuela-Suspensión (ISS) |
| a. Fijable | 6. Detención (s) |
| b. No corregible | 7. Pérdida de privilegios de computadora |
| 5. La falta de Servir Detención | 8. Detención (s) |
| 6. Lenguaje inapropiado (Estudiante a Estudiante) | 9. Sustitución del Artículo (s), servicio a la comunidad, o referencia de SRO |
| 7. Uso inapropiado de la computadora (Ver Política de Uso Aceptable) | 10. Detención (s) |
| Interrupción 8. Menor Aula / Escuela | |
| 9. Daños Menores o Destrucción de Propiedad / Vandalismo | |
| 10. Falta de respeto Menor (negarse a trabajar, no seguir las instrucciones, Acostado, Discutir, etc.) | |
| | 11. Detención (s) |
| 11. Fuera del área aprobada después de la escuela | |
| | 12. Confiscación, suspensión para Padres Conferencia, y cita juvenil |
| 12. Posesión de tabaco y / o Parafernalia | |
| | 13. Detención (s) |
| 13. exhibición pública de afecto | |

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 14. Skipping Clase y / o salir de la escuela w / o permiso | 14. La hora de tiempo en In-School-Suspension (ISS) o Detención (s) |
| 15. Las tardanzas injustificadas a la Clase / Escuela (3 o más) | 15. Detención (s) |

Nivel III - Hechos directamente contra personas o bienes y / o cuyas consecuencias pueden poner en grave peligro la salud o la seguridad de los demás en la escuela, incluyendo la continuación del Nivel II.

INFRACCIÓN	CONSECUENCIA
1. Continuación de Nivel I o II Delitos	1. OSS, Plan de Apoyo Conductual, o referencia a TLC
2. Violación de los Procedimientos de Seguridad	2. Suspensión de Conferencia de Padres
3. La intimidación / Cyber-bullying / acoso	3. La remisión a un SRO y OSS
	4. Véase más abajo
	a. Hasta 3 días ISS
4. Lucha	b. Hasta 5 días de OSS
a. Empujar / Empujar / Payasadas	c. La remisión a un SRO y OSS durante 5 días.
b. Incitar	Múltiple
c. Altercado físico	infracciones darán lugar a la suspensión a largo plazo.
5. Acoso (física, sexual o verbal)	5. La remisión a SRO, OSS, remisión a adolescente Centro de Aprendizaje y / o remisión a la Corte Campus
Interrupción 6. Mayor Aula / Escuela	6. OSS y / o cargo SRO de alteración del orden público conducta
7. Principales Falta de respeto o abusivo / lenguaje amenazante (Estudiante de Maestro)	7. Expulsión, la remisión a la Corte Campus, la remisión a adolescente Centro de Aprendizaje y / o derivación a un SRO
8. Robo	8. La remisión a un SRO y OSS, y / o asignación al adolescente Centro de Aprendizaje
9. La posesión o consumo de alcohol / sintético Drogas	9. 20 días de OSS, remisión a SRO
10. Posesión o visualización de pornografía / inadecuado Material	10. 3 días de OSS, remisión a SRO
11. Novatadas	11. Sin perjuicio de OSS
12. Cualquier Continúa Nivel III Ofensa	12. La expulsión y / o referencia a adolescente Centro de Aprendizaje

Nivel IV - Hechos que dan lugar a la violencia a otra persona o propiedad, o que representa una amenaza a la seguridad de los demás en la escuela. Estos actos son tan graves que por lo general requieren acciones administrativas que dan lugar a la retirada inmediata de la estudiante de la escuela, la intervención de las autoridades policiales y de la acción por la Junta.

Cero Tolerancia Hechos - Con el fin de asegurar un ambiente de aprendizaje seguro libre de drogas, parafernalia de drogas, violencia y armas peligrosas, cualquier estudiante que participe en las siguientes conductas será objeto de expulsión por un período no menor de un (1) año calendario. El Director de Escuelas tendrá la autoridad para modificar este requisito de expulsión en una base de caso por caso. Para propósitos de esta sección, medios expulsados retirados de la escuela regular del alumno o retirados de asistencia a la escuela por completo, según lo determine el funcionario de la escuela. Nada en esta sección se interpretará para prohibir la cesión de estos estudiantes a una escuela alternativa. Cero actos de tolerancia son los siguientes:

1. Los estudiantes que traen o ilegalmente poseen una leyenda de drogas, parafernalia de droga u otra sustancia controlada o un arma peligrosa en un autobús escolar, en propiedad de la escuela oa cualquier evento o actividad escolar.

2. Cualquier estudiante que mientras estaba en un autobús escolar, en la propiedad escolar o mientras asiste a cualquier evento o actividad de la escuela:

- a. Ilegalmente posee una leyenda de drogas, parafernalia de droga u otra sustancia controlada o arma peligrosa
- b. Comete batería en un maestro u otro empleado de la escuela.

Política Cero Tolerancia TCA 49-2-4216

Cuando se determina que un estudiante ha violado esta política, el director de la escuela notificará a los padres del estudiante o tutor y el sistema de justicia penal o la delincuencia juvenil como exige la ley.

Procedimientos Anti-Bullying

Razón fundamental

La finalidad del procedimiento sobre la intimidación es promover la coherencia del enfoque y crear un clima en el que se consideran todos los tipos de acoso inaceptable. Actitudes y prácticas pueden contribuir a la intimidación, a los niveles más bajos de confianza, la autoestima y la falta de logros.

Objetivos

El programa anti-bullying para Cleveland City Schools pretende alcanzar los siguientes objetivos:

- Para promover un ambiente seguro y feliz libre de amenazas, hostigamiento y cualquier tipo de comportamiento de intimidación.
- Para adoptar medidas positivas para prevenir el acoso escolar que se produzcan.
- Para informar a los padres y estudiantes de la escuela 's expectativas y fomentar una asociación productiva que ayuda a mantener un ambiente libre de intimidación.
- Para concienciar al personal de su papel en el fomento de los conocimientos y actitudes, que se requiere para lograr los puntos anteriores.

Definición de acoso escolar

La intimidación puede ser definida como **repetida y sistemática de acoso y ataques** de otros, perpetradas por individuos o grupos. La intimidación toma muchas formas y puede incluir muchos comportamientos diferentes, tales como, pero no limitado a:

- La violencia física y ataques
- Pullas verbales, insultos y humillaciones, incluyendo abuso verbal basada en la ética y humillaciones de género
- Amenazas e intimidaciones
- Extorsión o robo de dinero y pertenencias
- La exclusión del grupo de iguales

Documentación

- **Bullying completa Comportamiento Reportar**
- **Asignar " Think About It " Hoja de trabajo**

Otra información proporcionada, según sea necesario o como un recurso de Procedimiento Bullying

I. Factores cruciales para combatir la intimidación

II. Posibles Intervenciones Personal

III. Pasos sugeridos para la intervención en situaciones de acoso

IV. Actividades en el aula y Recursos

6.306.1 Procedimiento Administrativo

VISTE CÓDIGO PARA 2015 - 2016

CLEVELAND MIDDLE SCHOOL

(1) Justificación

Con el fin de proporcionar una escuela segura, fortalecer el enfoque educativo, y establecer un ambiente de aprendizaje ordenado, mientras que la preparación de estudiantes para el éxito en el lugar de trabajo profesional, estudiantes, padres y profesores de Cleveland Secundaria y Escuelas de Cleveland han establecido las siguientes normas para vestimenta y apariencia.

(2) Información general

Los estudiantes deben cumplir con el código de vestimenta en todo momento, mientras que en la escuela durante el horario escolar. El personal de la escuela corregir cualquier violaciones pueden corregir, con violaciones repetidas posiblemente llevan consecuencias disciplinarias. Si un estudiante llega a la escuela y no puede cumplir con el código de vestimenta, él / ella no se le permitirá asistir a clases. El estudiante será aislado y un padre llamado para traer ropa apropiada. Si hay una pregunta con respecto a un tema cuestionable, por favor obtenga una aclaración de la administración de la escuela antes de usar el artículo.

(3) Todo Apparel:

- Debe ser del tamaño adecuado y libre de agujeros, rasgaduras, roturas, cortes o dobladillos deshinchados.
- Ningún artículo de la ropa se puede usar lo que implica o promueve lo contrario el alcohol, el sexo, el tabaco, las drogas, la violencia, las pandillas, el lenguaje racial u ofensivo. Esto incluye hebillas de cinturones y joyas
- Cremalleras extraños, clavos de metal, o tiras de tela que cuelgan están prohibidos.
- Cualquier artículo que lleva el logotipo de cualquier escuela que no sea Cleveland Medio y / o Cleveland High School (s) está estrictamente prohibido. La universidad, deportes militares o profesionales logotipos de los equipos son aceptables.
- Se permiten sólidos y patrones.
- No hay prendas interiores deben ser visibles en todo momento.

(4) desgaste inferior:

- Los pantalones deben estar bien sujetos por la cintura y de algodón, algodón / poliéster, sarga o denim.
- El tiempo suficiente para llegar a las puntas de los dedos.
- Para los estudiantes de sexo femenino, los cortes en las faldas o vestidos no deben extenderse más de dos pulgadas de la cintura.

- Pantalones, pantalones cortos o faldas serán usados en o por encima del punto de la cadera y ser capaces de mantenerse sin cinturón; NO prendas interiores deben ser visibles en todo momento.
- Cinturones, en caso de desgaste, deben ser de cuero o tela y deben tener una hebilla simple.
- Artículos inaceptables incluyen (pero no se limitan a): pantalones cortos, medias o polainas (usados como pantalones), pantalones de yoga, pantalones de chándal, pantalones de jogging, nylon, spandex y pantalones elásticos apretados.

(5) Vestidos y faldas

- Para los estudiantes de sexo femenino, vestidos o faldas son aceptables si cumplen con las directrices para la parte superior del desgaste / inferior.

(6) Camisetas:

- Las camisas deben tener mangas, zona de cintura cubierta, y tienen un escote modesto. Cualquier estilo o patrón es aceptable siempre y cuando es modesto y apropiado.
- Artículos inaceptables incluyen, pero no están limitados a: elementos con un escote bajo, hecho de material transparente, camisas con cortes o jerseys menos emitidos por la escuela.

(7) Zapatos

- Los zapatos deben ser usados en todo momento. No se permiten zapatos de la casa o zapatillas.

(8) Abrigos / Chaquetas

- Se permiten las chaquetas ligeras incluyendo suéteres, chalecos, sudaderas, o anoraks.
- No hay abrigos largos o trincheras se permiten en absoluto.
- Abrigos no están permitidos para ser usados en el edificio de la escuela (excepción: al entrar o salir del edificio o cuando hay un defecto en el sistema de calefacción)
- Coats se definen como elementos que normalmente se asocian con el uso al aire libre y / o usados sobre la ropa interior para la protección de elementos externos.

(9) Accesorios

- Headwear no debe ser usado por cualquier estudiante mientras que en el edificio de la escuela.
- Esto incluye sombreros, gorras, gorros de lana, gorros, pañuelos, hacer-trapos y los casquillos del cráneo.
- Piercings (excepto para el oído) que es visible está terminantemente prohibida. Se permiten los espaciadores.
- Medidores no están permitidos en los oídos o cualquier otra área.
- Grandes, largas y / o pesadas cadenas, accesorios con clavos o encadenados están prohibidas incluyendo cartera o cinturón de cadenas.
- Gafas de sol en el interior están prohibidas

(10) Situaciones especiales

Si un estudiante no puede cumplir con el código de vestimenta estandarizado basado en creencias religiosas, discapacidad verticales o por la petición de un médico, un padre o tutor puede escribir una carta explicando la situación al director con una copia al Supervisor de Información Pública de la Administración Oficinas Edificio. Cada caso será evaluado en forma individual y si los padres y los estudiantes no están satisfechos una apelación puede ser enviada al Director de Escuelas.

(11) Información adicional

Los directores, designados por la Junta de Educación como los líderes de la educación de la escuela secundaria de Cleveland y Cleveland High School secundaria son generalmente responsables de la actitud, modales y conducta de los estudiantes y el personal. Por lo tanto, el director, sujetas a confirmación por parte del Director de Escuelas y de la Junta de Educación, tiene autoridad específica para determinar un estándar de vestir y la

buena preparación que será compatible con una situación escolar saludable. Se espera que todos los estudiantes a que se adhieran a las prácticas comunes de la modestia, la limpieza y pulcritud; a vestirse de conformidad con las normas aceptadas de la comunidad; y contribuir de esa forma a la atmósfera académica y no en detrimento de ella. No se intentará dictar estilos de moda, siempre y cuando estén en consonancia con las políticas de Cleveland Escuelas de la Ciudad. Cabe señalar, sin embargo, que es la responsabilidad del estudiante y los padres a que se adhieran al código de vestimenta. Los Administradores de Cleveland Oriente y Cleveland High School secundaria tendrá el derecho de evaluar cualquier moda o moda actual y determinar si es o no es apropiada para la escuela. Fashions que el director considere una distracción para el proceso educativo no se permitirá. En formas de opinión, el juicio de los administradores se mantendrá.

Calendario Cleveland Middle School

2015-2016

Por favor, consulte nuestro sitio web para posibles actualizaciones y adiciones a nuestro calendario

www.clevelandschools.org/cms

28 a 31 julio	Maestros en Servicio
	Orientación / Día de Registro
	<i>8-8: 45-7 ° Grado</i>
	<i>9:15-10:00 8 ° Grado</i>
	<i>11: 00-1: 00 -6 ° Grado (AL apellido)</i>
31 de julio	<i>02:00-04:00 - 6 ° grado (MZ apellido)</i>
03 de agosto	Sistema Convocatoria
07 de septiembre	Día del Trabajo - No hay clases
	Fall Break - No hay clases
05 al 09 octubre	clases
21 de octubre	Conferencias de Padres
	Acción de Gracias - Escuelas Cerradas
11 24 al 27	Escuelas Cerradas
18 de diciembre	
21 de diciembre	Día abreviada
-	Vacaciones Navideñas - Escuelas Cerradas
Enero 1	
	Maestros en Servicio (No hay clases)
04 de enero	
	Personal De Desarrollo (No hay clases)
05 de enero	
	Día de Martin Luther King (No hay clases)
18 de enero	
	Conferencias de Padres (4: 00-7: 00 horas)
16 de marzo	
	Vacaciones de Primavera - No hay clases
	Desarrollo Personal (No hay clases) - <i>Las escuelas pueden elegir después de la escuela Conferencias en lugar de la asistencia en este día</i>
Marzo 21 hasta 25	
28 de marzo	
	Vacaciones de Pascua - No hay clases
18 de abril	

20 de mayo

Último día de clases -
Día abreviado